



فرم شماره ۶

صورت مجلس خرید و تحویل کالای غیر سرمایه‌ای (بدون فاکتور)

به شماره

رویداد/قرارداد

(از تاریخ تا)

بدینوسیله تأیید می‌گردد به علت ضرورت خرید کالا یا انجام خدمات به شرح موارد ذیل به استناد تبصره ماده ۴۷ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه و به دلیل فراهم نبودن شرایط گرفتن فاکتور (با ارائه دلیل توجیهی*) توسط مأمور خرید یا مجری قرارداد در معاونت / مدیریت / دانشکده مبادرت به تنظیم صورتمجلس خرید و تحویل کالا شده است تا امکان هزینه‌کرد قطعی اقلام خریداری شده میسر شود.

ردیف	شرح کالا	تعداد	قیمت واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)	ملاحظات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
				جمع کل (به عدد):	
				جمع کل (به حروف):	
* علت عدم ارائه فاکتور:					
مجری پروژه	نام و نام خانوادگی	سرپرست	نام و نام خانوادگی	امضاء	امضاء
مأمور خرید	نام و نام خانوادگی	تأیید کننده	نام و نام خانوادگی	امضاء	امضاء
کارشناس امور اعتبارات					
موارد فوق مورد تأیید است.					
نام و نام خانوادگی کارشناس امور اعتبارات		امضاء		تاریخ / / ۱۳۹۹	

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

نام و نام خانوادگی

امضا

تاریخ

مدیر آموزش های آزاد

نام و نام خانوادگی

امضا

تاریخ